聖母醫護管理專科學校

人事室公告

主旨：本校教務處綜合組誠徵專案輔導人員 1 名，資格條件如下表說明。

填表單位（處、室、科、中心）		**教務處綜合組**		填表日期	113 年 03 月 13 日
擬聘人員職稱	專案輔導人員	需求人數	1 人	建議報到日期	113 年 04 月 15 日

擬聘職員工主要工作內容

1.協助教務處綜合組例行事務運作	3.五專、二專各招生管道試務事宜
2.招生宣導、聯繫、文宣等事宜	4.主管臨時交辦事項

擬聘職員工基本條件

1.學歷條件：

□國中以上 ■高中職以上 □專科以上 □大學以上 □碩士以上 □博士以上

學歷科系背景：

(1)科系不拘 (2)

2.相關工作經驗要求：■不需 □需要，如下：

(1)具相關經驗者尤佳 (2)具活潑熱情、主動積極、溝通能力、有汽車駕照等能力者尤佳

3.專業領域條件：

(1) (2)

4.其他條件及限制：

(1)具基本電腦文書處理能力(Office Word、Excel、Powerpoint) (2)具簡易資訊能力(網站管理、海報與 DM 製作、影片剪輯等)

擬聘職員工試用期、薪資、福利【本項由人事室填寫】

1.試用期：■有，3 個月 □無

2.薪資：

□依本校教職員工敘薪辦法

■依本校約聘僱人員聘用辦法

■其他：28,000 元外加績效獎金

3.福利：

■勞保、健保、提撥勞退金

■年終獎金

■參加福利委員會活動

■教育訓練

■休假(依規定)

□其它＿＿＿＿＿＿＿＿

備註：意者請即日起至 113 年 5 月 15 日(週三)止(以郵戳為憑)，將履歷(含照片)、自傳、學經歷證件影本、聯絡方式及其他有助於審查之相關資料，信封內外並註明【應徵單位】、【職級】，郵寄至：266003 宜蘭縣三星鄉三星路二段 265 巷 100 號聖母專校人事室收。合格者擇優另行通知甄選，**隨到隨審**，額滿為止，恕不退件。

人事室

113.04.16