聖母醫護管理專科學校
114 學年新生入學學務相關注意事項

目錄

一、新生始業輔導活動(新生訓練).....2

二、健康檢查相關事宜.....5

三、就學優待減免、弱勢學生助學金、就學貸款.....6

四、交通資訊..... 9

五、學生住宿相關事項.....11

六、服裝儀容規定.....13

七、學輔中心簡介.....15

一、新生始業輔導活動(新生訓練)

(一)目的：為使新生瞭解本校一般狀況，啟發規律生活之習性，使能適應本校環境，以期砥礪其學習情緒，進而蔚成優良之校風，特舉辦新生始業輔導。

(二)始業輔導日期：**9 月 9 日(二)至 10 日(三)共計 2 天**：

1、114 年 09 月 09 日 0730~1930 時：請著本校夏季制服。晚間舉辦迎新晚會，1930 時晚會結束後，由各班輔導幹部統一帶回寢室休息，非住宿生則自行安排返家。

2、114 年 09 月 10 日 0730~1640 時：請著本校運動服(上午實施抽血及體檢，請空腹，醫院備有早餐)。

(三)始業輔導對象：全體新生**(不含轉復學生)**。

(四)注意事項：

1、新生可提前於 9 月 8 日(一)上午 09：00~晚上 20：00 先行入住。

2、新生於始業輔導期間，請學生務必準時前往該班教室完成報到。

3、9 月 9 日新生穿著本校夏季制服(完成繡學號)、皮鞋或球鞋，為了解學生是否完成，請勿穿著運動服。

4、新生始業輔導期間，一切遵守學校規範及導師、輔導員之指導。

5、新生請攜帶身分證及健保卡，如因疾病或發生其他意外事件立即向學務處報告，以便做有效處理。

6、9 月 9 日午、晚餐暨 9 月 10 日午餐統一訂餐（請自備環保餐具），**共三餐請繳交 300 元**給新生輔導員（素食者請於 9/9 日上午 9 時前向班級輔導員登記)，用餐後可於各班教室內休息，不得擅自離開學校。

7、請攜帶上課所需各項筆記本和筆，以便記錄，及繳交穿著繡完學號制服拍攝之 **2 吋相片 3 張**和**相片電子檔**。(新生學號在註冊單上有顯示）

8、新生輔導期間欲搭乘國光客運到校者，可至羅東轉運站搭乘，並請先行確認乘車地點與發車時間（可使用悠遊卡、一卡通或自備零錢)。

9、新生輔導期間非經請假不得私自外出或離校。(含中午午休）

10、新生入學後之出缺勤、獎懲、成績可於本校網頁上之校園資訊服務查詢。

「新生始業輔導」活動時間及內容：

聖母醫護管理專科學校114學年度新生始業輔導課程表								
班級	護理科、牙體科							
日期 時間	9月9日(二)			秩序管制	9月10日(三)			秩序管制
07：30 ~07：50	導師時間 (知生識生)	導師	教室	導師 輔導員	導師時間 (知生識生)	導師	教室	導師 輔導員
08：00 ~08：50	進學禮	生命 教育中心	國際 會議廳	導師 輔導員	抽血體檢 及資料填寫	衛保組	護理科 二樓教室	導師 輔導員
09：00 ~09：50	進學禮	生命 教育中心	國際 會議廳	導師 輔導員	抽血體檢 及資料填寫	衛保組	護理科 二樓教室	導師 輔導員
09：50 ~10：00	休息	導師 輔導員	國際 會議廳	導師 輔導員	休息	導師	教室	導師 輔導員
10：00 ~10：50	開訓典禮	神父 校長	國際 會議廳	導師 輔導員	抽血體檢 及資料填寫	衛保組	護理科 二樓教室	導師 輔導員
11：00 ~11：50	各處室 介紹	各處室	國際 會議廳	導師 輔導員	抽血體檢 及資料填寫	衛保組	護理科 二樓教室	導師 輔導員
11：50 ~13：00	午餐	導師	教室	導師 輔導員	午餐	導師	教室	導師 輔導員
13：10 ~14：00	導師時間 (填寫基本資料)	導師	教室	導師 輔導員	品德教育暨實踐宣導講座	生輔組	國際 會議廳	輔導員
14：05 ~14：55	英文檢測	通識 中心	教室	導師 輔導員	人權法治教育宣導講座	生輔組	國際 會議廳	輔導員
15：00 ~15：50	新生入學 定向輔導	學輔 中心	國際 會議廳	導師 輔導員	友善校園 暨校規宣導	生輔組	國際 會議廳	導師 輔導員
16：00 ~16：50	新生入學 定向輔導	學輔 中心	國際 會議廳	導師 輔導員	知生識生 暨環境檢整	導師	教室	導師 輔導員
17：00 ~17：50	晚餐	導師	教室	導師 輔導員	放學			
18：00 ~19：30	新生始業 輔導晚會	生輔組	國際 會議廳	導師 輔導員				
19：30	住宿生 返回宿舍	導師 輔導員	宿舍	導師 輔導員				

聖母醫護管理專科學校114學年度新生始業輔導課程表

班級	餐旅科、妝管科、幼保科							
日期 時間	9月9日(二)			秩序管制	9月10日(三)			秩序管制
07：30 ~07：50	導師時間 (知生識生)	導師	教室	導師 輔導員	導師時間 (知生識生)	導師	教室	導師 輔導員
08：00 ~08：50	進學禮	生命 教育中心	國際 會議廳	導師 輔導員	抽血體檢 及資料填寫	衛保組	護理科 二樓教室	導師 輔導員
09：00 ~09：50	進學禮	生命 教育中心	國際 會議廳	導師 輔導員	抽血體檢 及資料填寫	衛保組	護理科 二樓教室	導師 輔導員
09：50 ~10：00	休息	導師 輔導員	國際 會議廳	導師 輔導員	休息	導師	教室	導師 輔導員
10：00 ~10：50	開訓典禮	神父 校長	國際 會議廳	導師 輔導員	抽血體檢 及資料填寫	衛保組	護理科 二樓教室	導師 輔導員
11：00 ~11：50	各處室 介紹	各處室	國際 會議廳	導師 輔導員	抽血體檢 及資料填寫	衛保組	護理科 二樓教室	導師 輔導員
11：50 ~13：00	午餐	導師	教室	導師 輔導員	午餐	導師	教室	導師 輔導員
13：10 ~14：00	導師時間	導師	教室	導師 輔導員	人權法治教 育宣導講座	生輔組	聖嘉民 會議廳	輔導員
14：05 ~14：55	英文檢測	通識 中心	教室	導師 輔導員	品德教育暨實 踐宣導講座	生輔組	聖嘉民 會議廳	輔導員
15：00 ~15：50	新生入學 定向輔導	學輔 中心	聖嘉民 會議廳	導師 輔導員	友善校園 暨校規宣導	生輔組	國際 會議廳	導師 輔導員
16：00 ~16：50	新生入學 定向輔導	學輔 中心	聖嘉民 會議廳	導師 輔導員	知生識生 暨環境檢整	導師	教室	導師 輔導員
17：00 ~17：50	晚餐	導師	教室	導師 輔導員	放學			
18：00 ~19：30	新生始業 輔導晚會	生輔組	國際 會議廳	導師 輔導員				
19：30	住宿生 返回宿舍	導師 輔導員	宿舍 校門口	導師 輔導員				

二、健康檢查相關事宜

(一)新生依學校衛生法規定一律須繳交體檢報告。

(二)體檢對象：全體新生(含轉學生及復學生)。

(三)體檢時間：**114 年 9 月 10 日(星期三)**　※(請各班依檢查時間體檢)。請攜帶體檢**費用：700 元(多退少補)**，體檢當天繳給醫院人員。(附三明治及飲料)(新生、轉學生及復學生是低收入者，當日請攜帶**縣市政府核發之證明影本**，可免繳體檢費用。)並請準備穿著繡完學號制服拍攝之 1 吋相片 1 張。

(四)轉學生及復學生請提供 114 年 6 月以後之體檢報告，請確認該次體檢項目是否符合本校體檢表背面之項目，如項目缺少者，請補齊項目後，將檢查結果謄寫至本校專用體檢表並蓋該檢查醫院官印後，於 **114 年 9 月 30 日前**寄回或親繳至健康中心。一年級未參加體檢之復學生，必須完成新生體檢全部項目；已完成新生體檢之復學生，只需胸部 X 光(數位)檢查。

(五)**體檢注意事項**：

1. **體檢前開始空腹禁食**；請於前 1 天晚上 12 點後禁食。有慢性病者，如高血壓、糖尿病等，請勿停藥。
2. 檢查前一天，請做好身體清潔工作（洗澡、洗頭髮)，睡眠充足。
3. 穿著運動服，請勿掛金屬物品或攜帶貴重之物品。
4. 女生若遇生理期當日請告知護理人員。
5. 女生懷孕或疑似懷孕請勿照 X 光。
6. 檢查當天除身體不適外，請勿缺席。

(六)**體檢當日不克到校者注意事項**：

1. 請於 **114 年 9 月 10 日~114 年 10 月 3 日期間內**，至本校合作醫院受檢或自行至各醫療院所受檢，檢查項目必須與本校體檢表相同，並將檢查結果謄寫至本校專用體檢表並蓋該檢查醫院官印，於 **114 年 10 月 9 日前**寄回或親繳至健康中心。
2. **體檢表格下載請至衛生保健組網頁 ：**

   學校首頁> 行政單位> 學務處> 衛生體健組 >健康檢查 > 健康檢查表單下載區下載 ”**健康檢查資料卡**” 。

如對體檢有疑問者請電洽學務處衛生體健組：03-9897396 轉 732(李護理師)

三、五專前三年免學費、各類特殊身份減免、弱勢學生助學金(專四、專五申請)、就學貸款

(如對各項特殊身分優待減免有疑問者請電洽學務處課外活動組：03-9897396 轉 333(林小姐)

(一)申辦「學雜費減免」流程說明

(新生首次學雜費減免(免學費、各類特殊身份減免由承辦人造冊，無需自行申請)

1. 登錄學雜費減免系統下載申請書流程如下，請仔細詳閱

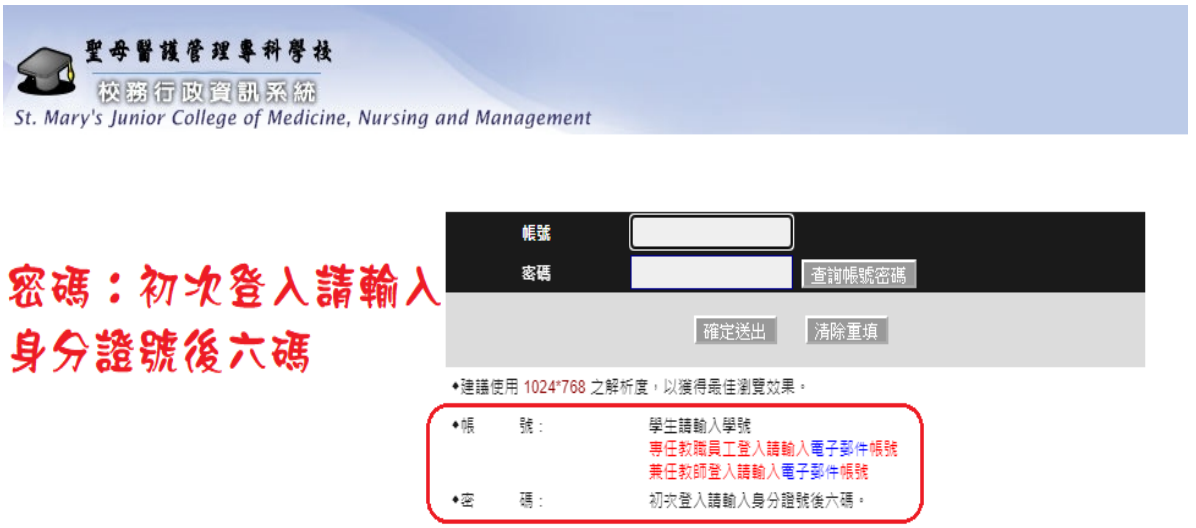
Step1→進學校首頁 www2.smc.edu.tw，點選**校務系統**請依科別入口登入。

(上網登錄時請使用 Google Chrome 開啟使用)



Step2→帳號為學號，密碼為身份證號碼後六碼。

(如無法登入請攜帶可證明身分的證件(ex：身分證、健保卡)至圖資中心

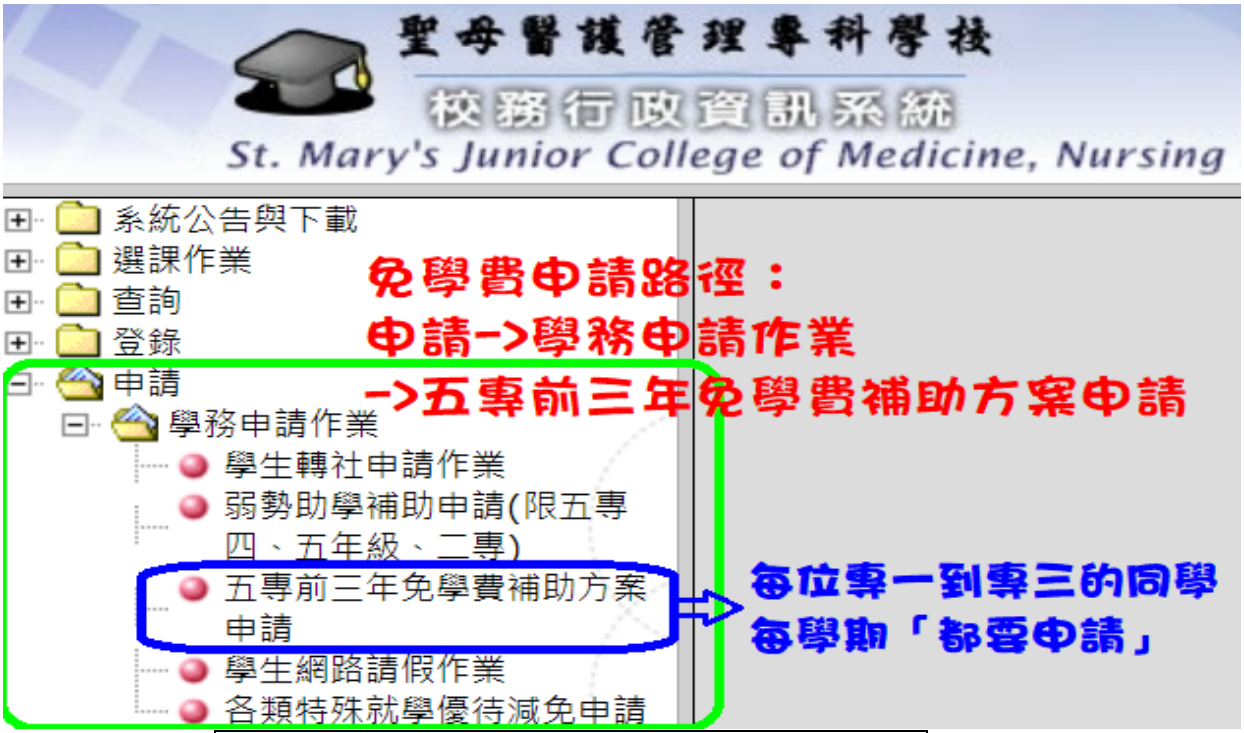


密碼：初次登入請輸入身分證號後六碼

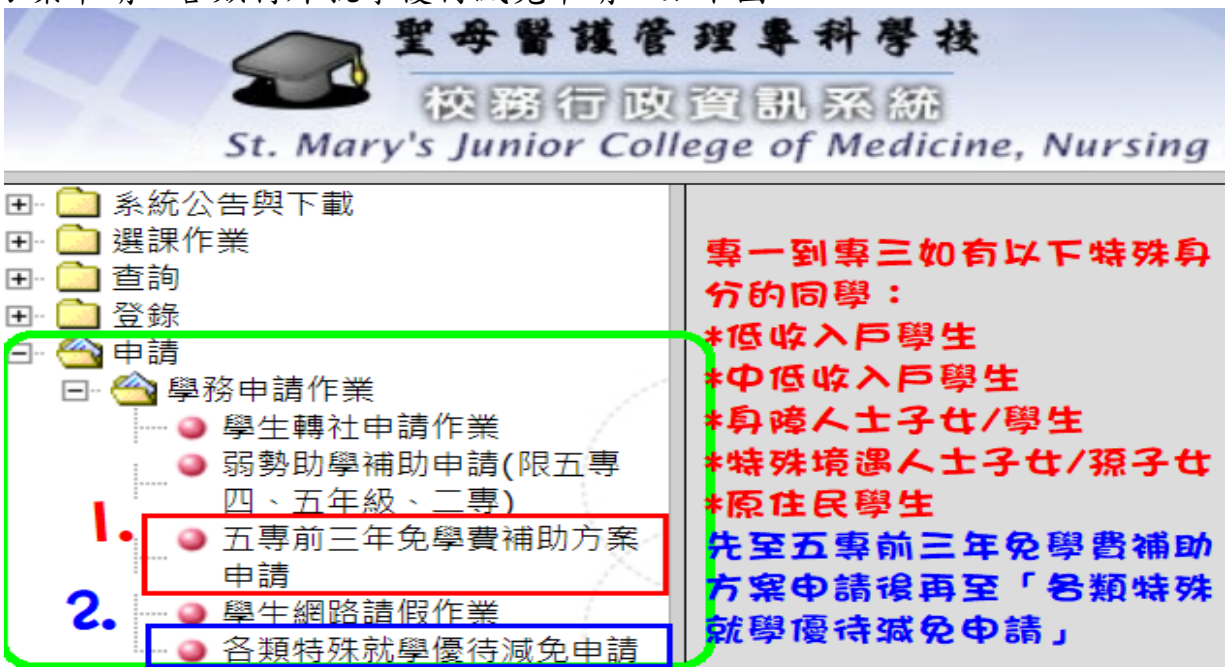
狀況一：申請**五專前三年免學費方案**為一到三年級同學申請

Step3→請進入申請⇨學務申請作業⇨五專前三年免學費補助方案申請

如下圖：



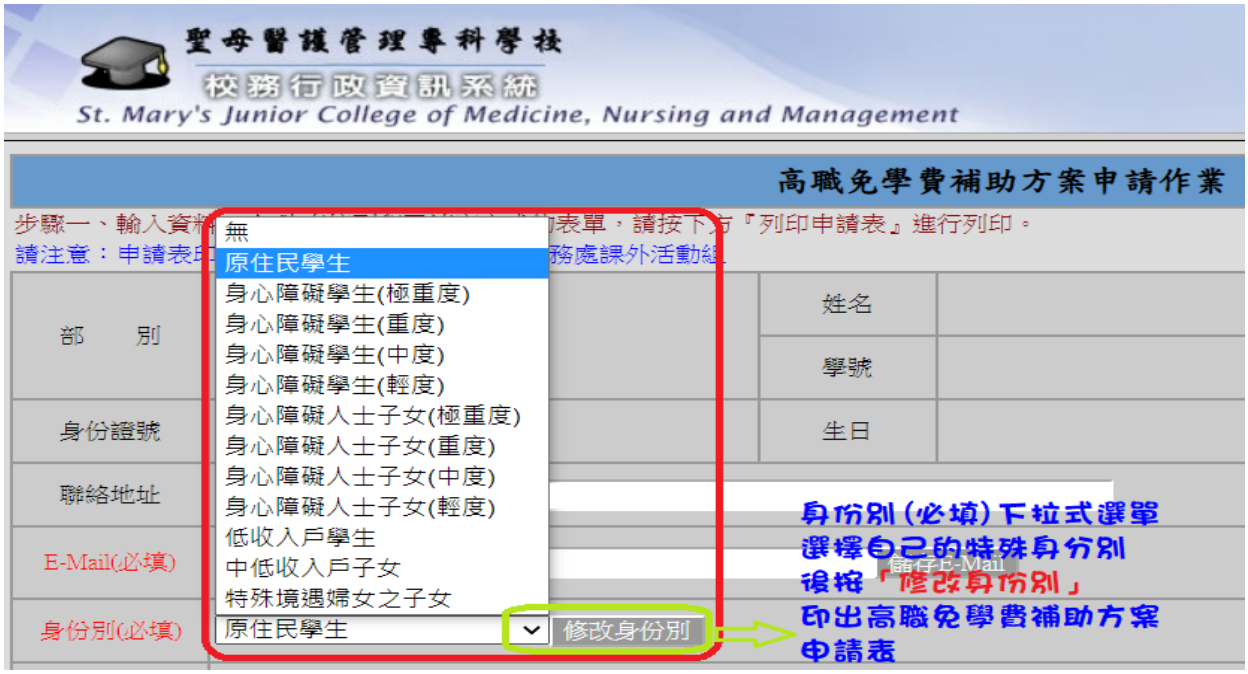
狀況二：申請**五專前三年免學費方案同時有其他特殊身分**(如:低收入戶學生、中低收入戶學生、身心障礙學生及身心障礙人士子女、特殊境遇家庭子女孫子女、原住民學生)具有以上身份別學生請先至申請⇨學務申請作業⇨五專前三年免學費補助方案申請⇨各類特殊就學優待減免申請，如下圖：



（圖 1）

Step1：

五專前三年免學費補助方案申請→身份別(必填）→下拉式選單→選擇自己的身分別後→按「修改身份別」→再登各類特殊就學優待減免(優待減免申請作業)申請系統



（圖 1-1）

Step2：

各類特殊就學優待減免(優待減免申請作業)申請系統→輸入父/母親、母/父親基本資料→選擇「申請類別勾選」→按「確定」→按「送出」



（圖 1-2）

四、交通資訊

(一)交通工具：

1.自行開車：

◎由台北往宜蘭國道5號經**雪山隧道**，於**羅東五結交流道**下，往三星方向行駛至本校約七公里；台北至本校車程約1小時30分鐘。

2.搭乘大眾運輸工具：

◎**台鐵**：搭乘火車至**羅東站**下車；並從羅東火車站**後站**出口後，前方約30公尺(羅東轉運站)，轉乘國光客運羅東往天送埤班車(1792路線)約20分鐘在大埔站下車即達本校。(時刻表查詢網址：https://www.taiwanbus.tw/eBUSPage/Query/QueryResult.aspx?rno=06240&rn=1610696853483

◎**首都客運**：至**市政府轉運站**搭乘往羅東方向直達車(時刻表查詢網址：http://210.61.67.30/time.html)，於**羅東(轉運)站**(近羅東火車站**後站**)下車， 車程約50分鐘，抵達羅東後再轉乘國光客運至本校。

◎**葛瑪蘭客運**：**至台北轉運站**4樓搭乘往羅東方向直達車(時刻表查詢網址：http://www.kamalan.com.tw/run.php)，於**羅東(轉運)站**下車(近羅東火車站**後站**)，車程約1小時10分鐘，抵達羅東後再轉乘國光客運至本校。

◎**國光客運**：於羅東轉運站搭乘國光客運**羅東往天送埤**班車(1792路線)約30分鐘在**大埔站**下車即達本校。(時刻表查詢網址：https://www.taiwanbus.tw/eBUSPage/Query/QueryResult.aspx?rno=06240&rn=1610696853483



國光客運學生專車上/放學 時刻班表							
時間	地點	下車站	備註	時間	地點	下車站	備註
06:40	羅東轉運站	大埔站牌	1792	17：10	聖護側門	羅東轉運站	每周一~四壹班次，週五加開由1792 繞駛進學校。
07:10	羅東轉運站	大埔站牌	1792	17：20（繞駛班次）	聖護側門	羅東轉運站	
07:20	羅東轉運站	大埔站牌	1792				

(二)其他交通相關資訊：

1. 每學期於開學初有辦理 3 場交通安全講習，如欲申請停車證之同學務必參與三場中的其中一場方可申請。
2. 目前停車場分機車跟汽車:機車(一學期:100)，汽車為(一學期:600)，需檢附行照、駕照及意外強制責任險影本，申請表請於：https://www.smc.edu.tw/nss/p/smc400DW
   下載表格申請完總務處會核發停車證號，請同學依照自己的證號停放切勿貪圖方便停放他人的位置。
3. 每周五本校有專車前往台北南港展覽館、南港轉運站、圓山轉運站，有需求之同學皆可於每周三中午前至教官室登記搭乘，每次搭乘費用為依地點不同收費:南港展覽館 112 元、南港轉運站 118 元、圓山轉運站 149 元，以上價格皆為國光客運之票價(票價若有調整將依國光客運現行票價為主)，上車採刷悠遊卡為主，若無悠遊卡同學仍可以現金支付。集合地點為本校學生餐廳前，搭乘地點為本校後山處，若登記人數達 20 人以上(含 20 人)國光客運將派車子前來學校後門，同學可於後山直接搭乘，但因票價是從羅東轉運站發車之價格，同學需另補 20 元(三星→羅東段車資)，若人數達 30 人則免收三星到羅東段之車資，是否達免收 20 元之金額會於集合時宣布，請同學務必先行備妥 20 元現金。
4. 其他：如對交通資訊有其他疑問者請電洽學務處生輔組：03-9897396 轉 331 或 332。

五、學生住宿相關事項

(一)住宿申請優序對象及條件：

1.一年級全體新生。

2.一至五年級戶籍外縣市(宜蘭縣以外)學生。

3.中低收入戶。

4.設籍宜蘭縣內偏遠交通不便者。

5.其他。

(二)住宿申請時間及程序：

1.至學務處生活輔導組報到時可申請住宿。

2.轉學生於報到時申請。

(三)新生住宿分配：(新生床位名冊於 8 月 1 日網路公告)

1.男生：文友大樓學生第 2 男生宿舍。

2.女生：文友大樓學生第 2 女生宿舍。

(四)入住時間：※全體住宿生可於開學前 1 週(09/08-09/014) 09:00 至 18:00 時將住宿物品搬入宿舍；另 09/13、09/14 兩日可搬宿舍行李時間自 09：00 起時至 2000 時止，居住地偏遠者亦可先行入住（請先向舍監報到，領取鎖匙及門禁卡等)。

1.新生可於新生始業輔導前一天(09/07 日星期日)09：00 時起 20：00 時止，將住宿物品搬入宿舍寢室，並向舍監報到住宿(舍監位置，114 寢室)，09/10 日 1640 時新生始業轉導結束后賦歸返家(09/10 日~09/12 期間不提供住宿)。

2.全體住宿生應於開學日前一天（09/14 日）晚上 21：00 前返校住宿。

(五)個人攜帶物品參考：

1.盥洗用具(牙膏、牙刷、毛巾、臉盆、洗髮精、沐浴乳、洗面乳)等 。

2.床墊(軟式)、枕頭、棉被、衣架、洗衣精、拖鞋、洗碗精、環保筷子、個人衣物。

3.宿舍寢室有網路插孔，請自備電腦及網路線。

(六)床鋪尺寸：(無提供床墊，如有需求請自備)

第 1 棟宿舍：長 180cm X 寬 85cm。

第 2 棟宿舍：長 190cm X 寬 95cm。

(七)住宿領取物品：

1.寢室冷氣使用儲值卡，每寢室預儲 400 元（寢室成員分擔），於住宿時向舍監領取並繳交經費（每寢室 400 元）。

2.門禁感應卡、寢室門鎖匙(第 1 棟加書桌抽屜鎖匙)，於住宿時向舍監領取。

(八)宿舍（住宿）相關連繫電話：

第 1、2 棟宿舍(舍監)：03-9897396 轉 363。

學務處生輔組承辦人：03-9897396 轉 331。



(如對住宿資訊有疑問者請電洽學務處生輔組：03-9897396 轉 331，(陳教官)

六、服裝儀容規定

(一)目的：為使學生養成整齊、清潔、簡單、樸素之良好生活習慣及積極奮發之精神。

(二)要求標準：

1、服裝規定：

(1)一至三年級學生到校均應穿著學校制式服裝，除特殊規定，一律不得穿著便服進入校內。

(2)服裝區分為制服、運動服；穿著時間、視場合以班為單位依規定統一全班服裝樣式。

(3)各科實習（驗）服由各科自訂穿著時機，惟不得違反本校服儀穿著之規定。

(4)服裝穿著上衣釦子均應扣上，長褲褲管不得向上捲起。

(5)上課當日有體育課，可直接穿著學校運動服到校。

(6)若個人感受氣溫較低時，可自行外著制服以外之便服外套，惟內部仍須穿著本校制服，並佩掛本校學生證，遵循學生證刷卡進出校園之規定，以防止外人混為學生，造成校園安全危險。

(7)鞋子：護理科學生穿著制服時搭配白色護士鞋，管理科學生可穿著黑色皮鞋或運動鞋；另為避免地面濕滑及鞋子濕掉，雨天可穿著雨鞋或防雨鞋套（禁穿拖鞋）。

(8)襪子：護理科學生穿著護士鞋搭配高度超過腳踝以上白色襪子；管理科學生穿著制服長褲時，搭配整潔襪子即可。

(9)制服上衣及體育外套應依規定繡學號，衣服宜平整、保持清潔，衣釦要扣好，破損須縫補，鈕扣脫落即時補充。

(10)應背學校制式書包或經學生會認證之公版後背包。

(11)裙子：護理科及妝管科女生穿著裙裝(子)時，裙子長度需過膝 3 公分。

(12)若因故或受傷需穿著學校制式以外之服裝或鞋款者，須檢附佐證資料或衛生保健組之證明，向生活輔導組提出申請許可管制後，始可穿著。

(13)嚴禁混搭：不可穿著異性之服裝，如因性別傾向有實際需求，經學生輔導中心認定者不在此限。

2、儀容：

（1）指甲修剪整齊不可塗指甲油及配戴耳環等飾品。

（2）不使用化粧品、口紅、眼影，鬍鬚定時修剪。

（3）校園及教室內嚴禁打赤膊、穿拖鞋。

（4）上述若因課程或特殊原因需要，則不在此限。

3、檢查：

定期檢查：開學註冊由各班導師統一檢查，爾後每次集會及期中考、期末考時由生輔組（糾察）實施普檢。

4.平時檢查：

（1）每日進出學校時，由教官及糾察同學負責檢查；各項集會集合時，由導師負責檢查，並及時改正其缺失。

（2）違反服裝儀容規定者，得視其情節，採取適當且合乎比例原則之輔導或管教措施，如口頭糾正、列入日常生活表現紀錄、通知監護人協請處理、書面自省(抄寫)及靜坐反省等。

5.穿著規範：

（1）校名與學號繡製：以深藍色（不褪色）絲線繡製校名與學號於襯衫及運動服左口袋中央上方。

（2）字體一律用標準印刷字體繡製，校名學號大小依規定尺寸或可清晰辨識之尺寸繡製。

（3）運動服之校徽統一繡製於運動服左口袋中央，以及外套左胸前(如下圖)。





（如對服儀資訊有疑問者請電洽學務處生輔組：03-9897396 轉 331 或 320）

七、學生輔導中心簡介

(一)諮詢服務：

提供學生有關學習與生活適應、心理困擾、生涯規劃、人際關係等常見問題諮詢或尋求相關資源。

(二)個別諮商：

針對生活適應、人際相處、情緒調適、情感關係、生涯探索等，有困擾的同學，由學生輔導中心專業老師透過一對一晤談，協助學生找到自我力量、陪伴學生面對與解決困難。

(三)團體諮商：

針對不同主題，邀請有興趣的同學，在 6-12 人的小團體中，透過體驗活動與團體互動分享，協助參與者自我成長。

(四)心理測驗：

藉由心理測驗工具，協助同學自我了解與成長，本中心有人格特質、生涯探索、情緒狀態等量表。

(五)班級座談：

針對班級需求依不同主題，邀請專業講師入班演講，內容包含人際關係、情緒壓力調適、生涯規劃、時間管理、情感交往等。

書籍及影片借閱：心理衛生、親子、情感、人際關係、自我瞭解、職涯輔導等相關書籍及多媒體教材提供借閱。

(六)特殊個案通報與高關懷會議：

必要時進行社政或衛政通報，並關心精神困擾或有自傷傷人意念行動之學生，提供專業關懷協助，或透過高關懷會議共同研議協助方案。

(七)資源教室：

針對資源教室學生依個別化需求提供相關課業輔導等相關資源，並提供專業諮詢與關懷協助。

德信大樓 1 樓-學生輔導中心

03-9897396 分機 350、351

李美華主任 lmh99@smc.edu.tw

林雯雯諮商心理師 wwl0218@smc.edu.tw